

# Regolamento - revisione maggio 2007

## **Premessa**

Il presente Regolamento sostituisce qualsiasi altro emesso in precedenza.

Modifiche potranno essere apportate per adattarlo alle ulteriori necessità purché vengano rispettati lo spirito e le finalità del regolamento AICQ.

## **Titolo I°**

*Denominazione, Funzionamento, Sede, Scopo, Durata.*

### **Art. 1 - Denominazione**

Nell'ambito della Associazione Italiana Cultura Qualità - AICQ viene costituito il Settore Scuola. Il Settore utilizza il logo della Federazione Nazionale AICQ, secondo i criteri stabiliti dalla Federazione.

### **Art. 2 - Funzionamento**

Il Settore riporta alla AICQ Nazionale.

Il Settore Scuola, non avendo autonomia amministrativa, si appoggia, per tutte le necessità finanziarie e logistiche connesse con attività a valenza nazionale, ad una Territoriale su proposta del Presidente, previa ratifica da parte della Nazionale, ed alle singole Territoriali per le attività di specifica competenza locale (Art.5).

Il Settore si impegna a rispettare, oltre questo regolamento, le norme dello Statuto, del Regolamento e del Codice Deontologico dell'Associazione Italiana Cultura Qualità - AICQ e, per l'operatività, i Regolamenti della Territoriale di appoggio o delle Territoriali per le quali dovesse attuare attività locali.

### **Art.3 – Sede**

La sede del Settore è fissata in Milano presso la sede della Associazione Italiana Centronord per la Qualità.

### **Art. 4 - Scopo**

Il Settore si prefigge lo scopo di promuovere, coordinare e favorire in Italia, su tutto il territorio nazionale, l'analisi, lo studio, lo sviluppo, l'applicazione e la diffusione delle metodologie per la qualità dei servizi, dei prodotti, dei processi, e dei sistemi nel settore delle scuole di ogni grado e specializzazione

Si prefigge di studiare le normative cogenti o volontarie applicabili al sistema formativo, di diffondere la loro corretta interpretazione e di suggerire coerenti metodologie applicative. A tal fine si prefigge di realizzare le necessarie sinergie con le organizzazioni interessate all'ambiente scolastico coinvolgendole nella vita del Settore.

Si prefigge altresì lo studio e l'approfondimento di modelli avanzati per la qualità, relativi allo specifico settore, diffondendone i risultati.

Assolve il compito di coordinare in ambito nazionale, le attività specifiche di Settore, svolte a nome AICQ.

### **Art. 5 Attività**

Tutte le attività del Settore si esplicano tramite iniziative di vario genere proposte dai Soci ed approvate dal Consiglio, quali riunioni, conferenze, convegni e manifestazioni, pubblicazioni e collaborazioni varie con enti ed Istituti, inclusi corsi di aggiornamento destinati alle componenti scolastiche. Il tutto in un quadro coordinato e nel rispetto dello statuto e dei regolamenti come previsto all'Art.2.

Pertanto la Presidenza del Settore presenta ogni anno entro Settembre all'AICQ e alla Territoriale di appoggio, il programma annuale delle attività previste e dei relativi finanziamenti, preventivamente concordato con la Presidenza ed approvato in Consiglio.

Fanno parte integrante di tale programma l'insieme delle attività definite ed approvate nelle varie Territoriali da svolgersi nell'ambito del perimetro di competenza delle stesse, svolte con il contributo delle medesime Territoriali.

Eventuali successive revisioni dovranno essere sempre concordate ed approvate dalle Associazioni interessate ed, operativamente, dalla Presidenza.

Annualmente il Settore, entro gennaio dell'anno successivo, presenta alla AICQ e alla Territoriale di appoggio il consuntivo delle attività svolte nell'anno precedente e la valutazione operativa dell'attività.

Ai fini di un corretto coordinamento ed uniformità di atteggiamenti, di ogni iniziativa o attività, che l'AICQ o un'Associazione Territoriale intende sviluppare relativa ad argomenti tipici del Settore, deve essere data informazione concordata con la Presidenza del Settore.

#### **Art. 6 - Durata**

La durata del Settore è illimitata.

### **Titolo II**

#### ***Soci del Settore***

##### **Art. 7 - Soci**

Fanno parte del Settore i Soci di tutte le Associazioni Territoriali AICQ che abbiano scelto il Settore in sede di iscrizione o nel corso dell'associazione. Gli iscritti al Settore in ciascuna territoriale costituiscono il nucleo scuola della Territoriale stessa.

##### **Art. 8 - Diritti dei Soci**

I Soci hanno diritto di:

- partecipare all'Assemblea secondo le modalità successivamente indicate,
- concorrere alla formazione del Consiglio con i modi successivamente indicati,
- partecipare alle attività del Settore come previsto dal presente Regolamento,
- ricevere le informazioni relative a tutte le attività che vengono svolte dal Settore.

E' cura della Segreteria dell'AICQ di appoggio provvedere all'invio delle informazioni ai propri Soci e alle altre Territoriali che provvederanno all'invio delle stesse ai relativi Soci aderenti al Settore.

##### **Art. 9 - Doveri dei Soci**

I Soci hanno il dovere di osservare il presente regolamento.

##### **Art. 10 - Cessazione da Socio**

La qualifica di Socio del Settore può cessare:

- per dimissioni presentate alla Segreteria del Settore,
- per mancato rinnovo della scelta del Settore in occasione del rinnovo dell'iscrizione alla Associazione Territoriale,
- per cessazione da Socio AICQ.

### **Titolo III°**

#### **Organi e Cariche del Settore**

##### **Art. 11 – Assemblea: composizione**

L'Assemblea è costituita dai Soci di cui all'Art. 7.

Tutti i Soci hanno diritto di voto.

##### **Art. 12 - Assemblea convocazione**

L'Assemblea è convocata dal Presidente del Settore almeno una volta all'anno. Può essere convocata in via straordinaria dalla Presidenza stessa quando lo ritenga necessario o su richiesta del Consiglio o di almeno un terzo dei Soci. La convocazione potrà realizzarsi anche mediante videoconferenza, ad eccezione delle sedute per l'elezione delle cariche sociali

L'avviso di convocazione deve essere diramato a tutti gli aventi diritto non meno di 20 giorni prima della data fissata e deve contenere l'indicazione di data, ora e luogo della riunione e dell'ordine del giorno.

##### **Art.13 - Validità e deleghe**

L'Assemblea è valida in prima convocazione quando siano presenti almeno la metà dei Soci; in seconda convocazione (almeno due ore dopo la prima) l'Assemblea è comunque valida. Le deliberazioni si prendono con voto palese a maggioranza semplice dei Soci presenti o rappresentati per delega altro Socio.

Un Socio non può ricevere più di 4 deleghe.

Su richiesta di almeno un terzo dei partecipanti, il voto può essere espresso in modo non palese.

#### **Art. 14 – Assemblea: competenze**

E' compito dell'Assemblea:

- eleggere i componenti del Consiglio conformemente alle regole generali stabilite da AICQ; ogni socio elettore può esprimere la propria preferenza al massimo per una metà dei componenti da eleggere, con arrotondamento all'unità superiore;
- deliberare, su relazione del Consiglio, circa le attività del Settore,
- deliberare in merito ad ogni argomento posto all'ordine del giorno.

In alternativa, su decisione del Consiglio, le deliberazioni possono essere tenute per via epistolare purché risponda almeno un terzo dei Soci.

#### **Art. 15 – Presidenza dell'Assemblea**

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Settore o, in caso di suo impedimento, da un Vice-Presidente o, in sua assenza, dal Consigliere Anziano. Funge da Segretario dell'Assemblea il Segretario del Settore o in sua assenza un consigliere designato dal Consiglio.

#### **Art. 16 – Consiglio: composizione**

Il Consiglio è formato da 15 membri che garantisce un rappresentante eletto all'interno di ogni singola Territoriale (Coordinatore del Nucleo) più i rimanenti eletti in Assemblea.

Il mandato del Consiglio dura 3 anni.

#### **Art. 17 – Consiglio convocazione**

Il Consiglio è convocato almeno due volte all'anno, dalla Presidenza, con invito diramato a tutti i consiglieri non meno di 20 gg. prima della data di riunione. Può essere convocato in via straordinaria ogniqualvolta almeno un terzo dei Consiglieri ne faccia richiesta.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione di data, ora e luogo della riunione e l'ordine del giorno.

#### **Art. 18 - Consiglio: validità e deleghe**

Le deliberazioni del Consiglio sono prese a maggioranza semplice e sono valide quando siano presenti o rappresentati almeno la metà dei Consiglieri, i quali dovranno, entro una settimana dalla ricezione della convocazione, confermare la loro presenza o inviare delega.

Un Consigliere può farsi rappresentare solo da un altro Consigliere mediante delega nominativa scritta.

Nessun Consigliere può rappresentare per delega più di un assente.

Ciascun Consigliere ha diritto ad un voto.

La funzione di segretario del Consiglio è svolta dal Segretario del Settore o, in sua assenza, da un Consigliere designato dalla Presidenza.

#### **Art. 19 - Consiglio: compiti**

Il Consiglio promuove e cura i provvedimenti atti al conseguimento degli scopi del Settore. In particolare ha il compito di:

- eleggere nel suo seno la Presidenza,
- dare direttive per lo svolgimento delle attività di Settore,
- proporre all'approvazione del Consiglio AICQ modifiche al regolamento del Settore,
- affidare incarichi particolari a singoli Soci, anche non appartenenti al Consiglio, ferma restando la responsabilità collettiva del Consiglio di fronte al Settore,
- predisporre annualmente il piano delle attività con i relativi preventivi di spesa da concordare,
- far approvare e trasmettere all'AICQ e alla Associazione Territoriale di appoggio ed eventualmente alle Territoriali di competenza,

- proporre la costituzione di Gruppi di Lavoro o Nuclei di attività e definirne mandato e scadenza,
- vigilare sull'osservanza del regolamento,
- mantenere i collegamenti con il corrispondente settore EOQ se attivo.

Il Consiglio può dare mandato alla Presidenza per lo svolgimento di determinati compiti.

#### **Art. 20 - Presidenza**

Costituiscono la Presidenza del Settore:

il Presidente

i Vice-Presidenti (due elettivi, di cui uno di estrazione scolastica)

il Segretario

Il Presidente ha la rappresentanza del Settore ed è coadiuvato dai Vice-Presidenti, *i quali*, inoltre, lo sostituiscono in caso di impedimento. In tale mansione ha il compito di rappresentare il Settore presso organismi ed istituzioni a valenza nazionale ed internazionale.

Il Presidente è membro di diritto del Consiglio AICQ e del Consiglio della territoriale di appoggio.

Il Presidente inoltre collabora con l'AICQ allo scopo di facilitare il sinergismo delle attività specialistiche con la funzione globale dell'AICQ.

Alla Presidenza spetta di convocare il Consiglio ogni qualvolta lo ritenga opportuno o ne sia richiesto come espresso nell'Art. 17.

Il Presidente del Settore risponde funzionalmente al Presidente dell'AICQ e amministrativamente al Presidente dell'Associazione Territoriale di appoggio secondo quanto previsto dallo Statuto, dal Regolamento AICQ e da questo Regolamento.

Il mandato della Presidenza dura 3 anni.

La Presidenza viene aggiornata sull'entità numerica dei Soci, sull'eventuale lista nominativa e su tutti i dati e le informazioni in ingresso a seguito di iniziative intraprese nell'ambito del Settore.

Il segretario è nominato dal Presidente tra i soci del Settore. Se non consigliere, egli non avrà diritto di voto.

#### **Art. 21 - Gruppi di Lavoro e Nuclei di attività**

Allo scopo di sviluppare particolari attività di interesse del Settore e di promuovere le attività del Settore in tutto il territorio nazionale, il Consiglio od uno o più Soci possono proporre alla Presidenza la costituzione di appositi Gruppi di Lavoro tematici che possono operare a livello nazionale o locale.

La Presidenza, verificato l'interesse di quanto proposto e la disponibilità di un numero adeguato di Soci, approva la proposta definendo risorse, tempistica e mandato, rendendola operativa.

Il Gruppo di Lavoro nomina il Coordinatore, sceglie la o le sedi e definisce il programma di lavoro. I Coordinatori rispondono al Presidente sull'iter del lavoro e presentano i risultati e gli andamenti delle attività al Consiglio ed ai Soci in occasione delle Assemblee.

I Gruppo di Lavoro si sciogliono quando esauriscono il compito affidato.

#### **Art. 22 - Gestione economica**

La gestione economica delle attività del Settore rientra nella gestione della Territoriale di appoggio o, se del caso, della Nazionale. Fanno eccezione le attività concordate con altre Territoriali (art.2).

#### **Art. 23 - Cariche Sociali**

Tutte le cariche sociali del Settore non sono retribuite.

Esse hanno durata triennale e sono riconfermabili.

I Consiglieri che per tre volte consecutive non partecipano alle riunioni di Consiglio e per quattro volte partecipano per delega, decadono dall'incarico a seguito di decisione del Consiglio, nel caso di mancanza di adeguata giustificazione. In tal caso essi saranno sostituiti, se Consiglieri eletti dall'Assemblea, dai primi soci non eletti nel Consiglio.

#### **Art. 24 - Scioglimento**

Nel caso che il Settore per due anni consecutivi non effettui attività significative o non presenti programmi o preventivi o relazioni sulla attività svolta, la Presidenza, dopo aver esaminato con i

responsabili del Settore e dell'Associazione Territoriale di appoggio le eventuali possibilità di rilancio senza esito positivo, propone al Consiglio Nazionale lo scioglimento del Settore. Lo scioglimento del Settore è deciso dal Consiglio AICQ in conformità allo statuto della Associazione.